

Tagungstitel:		WA:	
Veranstalter:		Ansprechpartner/in während des Seminars:	
Kontaktperson:			
Abteilung:		Abweichende Rechnungsanschrift:	
Adresse:			
Telefon:		Mobil:	
E - Mail Adresse:		Fax:	
Teamende / ReferentInnen:		Anwesend von - bis	
		Übernachtung von - bis	
Datum d. Anreise:		Datum d. Abreise:	
Tagungsbeginn: Uhr		Tagungsende: Uhr	
Erste Mahlzeit am Anreisetag: <input type="checkbox"/> Frühstücksbuffet 07:30 - 08:45 <input type="checkbox"/> Vitapause 10:00 - 11:00 <input type="checkbox"/> Mittagsbuffet 12:15 - 13:15 <input type="checkbox"/> Kaffeepause mit Gebäck 15:15 - 16:30 <input type="checkbox"/> Abendbuffet 18:00 - 19:00		Letzte Mahlzeit am Abreisetag: <input type="checkbox"/> Frühstücksbuffet 07:30 - 08:45 <input type="checkbox"/> Vitapause 10:00 - 11:00 <input type="checkbox"/> Mittagsbuffet 12:15 - 13:15 <input type="checkbox"/> Kaffeepause mit Gebäck 15:15 - 16:30 <input type="checkbox"/> Abendbuffet 18:00 - 19:00	
Übernachtungsgäste:		Seminargäste o. ÜF:	
Einzelzimmer:		Doppelzimmer:	
Bestuhlungsform:		Gruppenräume befinden sich zur freien Verfügung im Dachgeschoss	
<input type="checkbox"/> U - Form, außen bestuhlt <input type="checkbox"/> Parlamentarisch <input type="checkbox"/> Personen Vorstandstandstisch <input type="checkbox"/> Rechteck		<input type="checkbox"/> Stuhlreihen <input type="checkbox"/> Stuhlkreis <input type="checkbox"/> Tische für Ablage an die Wand <input type="checkbox"/> Ablagehocker im Stuhlkreis	
Ausstattungsünsche - bitte ankreuzen bzw. Anzahl angeben:			
<input type="checkbox"/> Flipchart <input type="checkbox"/> Metaplanwand <input type="checkbox"/> Beamer <input type="checkbox"/> Internetanschluss <input type="checkbox"/> Notebook & Lautsprecher <input type="checkbox"/> Notebook Adapter HDMi auf VGA		<input type="checkbox"/> Rednerpult <input type="checkbox"/> Moderatorenkoffer <input type="checkbox"/> Digital - Kamera <input type="checkbox"/> Digitaler Camcorder <input type="checkbox"/> Beschallungsanlage mit Funkmikrofonen <input type="checkbox"/> CD Player <input type="checkbox"/> Overheadprojektor - ja, haben wir noch!	
Weitere Wünsche:			
Rechnungsstellung			
<input type="checkbox"/> Gesamtrechnung an Veranstalter		<input type="checkbox"/> Einzelrechnung	
Bemerkungen:			